

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
МОУ ВМР «Лицей г.Вольска
Саратовской области»

Протокол № 1 29.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ ВМР «Лицей
г.Вольска Саратовской области»
С.С. Ульихина

Приказ № 330 от 29.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и
порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся в МОУ
ВМР «Лицей г. Вольска
Саратовской области»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
МОУ ВМР «Лицей г.Вольска
Саратовской области»



А.В. Антонова

Протокол № 1 от 26.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета обучающихся
МОУ ВМР «Лицей г.Вольска
Саратовской области»



Р.А. Акмеев

Протокол №1 от 26.08.2022 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся лица, разработано в соответствии:

- с п. 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273 "Об образовании в Российской Федерации";
- Уставом МОУ ВМР Лицей г. Вольска;
- письмом Министерства образования Саратовской области от 27.09.2017 года № 01-25/4728;
- письма Минпросвещения России N СК-228/03, Рособнадзора N 01-169/08-01 от 06.08.2021 «О направлении Рекомендаций для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году».
- методическими рекомендациями по организации промежуточной аттестации в конце учебного года в соответствии с установленными в учебном плане формами промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом лица, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является:

- установление фактического уровня индивидуальных образовательных результатов обучающихся по предметам;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя поурочный, тематический контроль.

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам учебного года. Сроки проведения четвертной, полугодовой, годовой промежуточной аттестации определяются на начало года, прописываются в календарном учебном графике и утверждаются приказом по лицу в конце каждого отчетного периода .

1.6. При реализации традиционной очной, очно-заочной, заочной формы обучения годовая промежуточная аттестация во 2-8,10 проводится в качестве отдельной оценочной процедуры в форме, независимо от результатов четвертной (полугодовой), годовой аттестаций.

1.7. В случае обучения в дистанционном режиме отдельных оценочных процедур в рамках промежуточной аттестации не проводится.

1.12. Оценка внеучебной деятельности осуществляется безотметочно по системе зачет/незачёт. Результативность внеучебной деятельности подтверждается обучающимися в конце года в виде:

- для обучающихся 1-7 классов - самопрезентации, на которой обучающиеся презентуют свои достижения, проекты, социальный опыт.
- 8,10 классов - защита индивидуального проекта.

2. Текущий контроль.

2.1. Текущий контроль включает в себя поурочный и тематический контроль.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее –текущий контроль) представляет собой проводимые в рамках урока мероприятия по оценке уровня сформированности универсальных учебных действий обучающихся в форме: ответа на уроке, математического диктанта, аудирования, говорения, грамматического задания, доклада, домашней работы, учебного проекта, самостоятельной работы, контрольного списывания, лабораторной работы, чтения наизусть, орфографической работы, работы с контурными картами, работы над ошибками, составления конспекта, словарного диктанта, теста, проверки техники чтения, устного счёта, выразительного чтения.

2.3. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

2.4. **Поурочный контроль** осуществляется в следующих видах:

- фронтальный опрос;
- индивидуальный опрос;
- оценка индивидуально – дифференцированной работы;
- оценка самостоятельных, лабораторных работ обучающихся и др.

2.5. **Тематический контроль** осуществляется в следующих видах:

- контрольные и практические работы, зачеты, семинары по темам, диктанты, сочинения, изложения, практические работы, работа по КИМаМ, предусмотренным календарно-тематическим планированием педагога, с учетом планируемых образовательных (предметных, метапредметных) результатов освоения соответствующей основной образовательной программы.

2.5.1. По физической культуре тематический контроль включает в себя выполнение нормативов.

2.5.2. Тематический контроль может включать в себя выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета о ходе и результатах этой работы, выполнение проектов.

2.5.3. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной работы тематического контроля. В течение учебной недели для обучающихся 2-4 классов может быть проведено не более трех контрольных работ; для обучающихся 5-8 классов - не более четырех контрольных работ; для обучающихся 9-11 классов не более пяти контрольных работ.

3. Промежуточная аттестация обучающихся в МОУ ВМР Лицей г. Вольска при организации образовательного процесса в очной, очно-заочной, заочной форме обучения.

3.1. В качестве результатов промежуточной аттестации при получении обучающимся положительной отметки, засчитывается результат Всероссийских проверочных работ по русскому языку и математике.

3.2. В случае получения обучающимся на ВПР неудовлетворительного результата, ему предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с отдельным приказом по лицей, в установленные сроки. Промежуточная аттестация в форме отдельной оценочной процедуры для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат по итогам ВПР, проводится в 2 -8, 10-х классах в мае текущего года.

3.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся лица.

Формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются на Педагогическом Совете Лицея на следующий учебный год и прописываются в учебном плане.

3.4. Обучающиеся, которые по уважительным причинам не могут пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки, проходят ее досрочно, или в дополнительные сроки, которые устанавливаются решением Педагогического Совета и утверждаются приказом по лицей. Процедура проведения промежуточной аттестации в досрочный и дополнительные периоды соответствует процедуре в основные сроки.

3.6. Предусматривается создание особых условий при проведении промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ:

- для слабовидящих обучающихся экзаменационные материалы должны быть представлены в увеличенном размере;
- для обучающихся с системными заболеваниями при необходимости может выделяться отдельная аудитория, могут присутствовать ассистенты и медицинский работник.

3.7. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- контрольная работа;
- письменная проверочная работа в тестовой форме;
- диктант;
- сочинение;
- изложение;
- устная аттестация по билетам;
- защита реферата или проекта;
- работа по КИМам.

3.7.1. Форма проведения промежуточной аттестации устанавливается ежегодно решением Педагогического Совета до 1 сентября текущего года и утверждается приказом по лицей.

3.8. Промежуточная аттестация проводится комиссией, состоящей из председателя комиссии, учителя-предметника, ассистента. Состав комиссии утверждается приказом по лицей. Проверка работ осуществляется учителем-предметником и ассистентами, в соответствии с критериями оценки.

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся лица проводится не менее чем по двум предметам:

- в параллели 2-8 классов по русскому языку и математике;
- в параллели 10 классов по предметам в соответствии с выбранным профилем:
 - социально-экономическое направление: по обществознанию, географии ;
 - естественно-научное направление: по химии, биологии;
 - технологическое направление: по информатике и ИКТ, физике;
 - гуманитарное направление: по обществознанию, истории;
 - универсальное направление: по выбору обучающихся.

3.9.1. Обучающимся, имеющим по итогам года неудовлетворительные результаты по предметам, данные предметы выносятся на промежуточную аттестацию дополнительно, помимо основных предметов.

3.10. Информирование обучающихся и их родителей о порядке, форме и сроках проведения промежуточной аттестации осуществляется классными руководителями не позднее, чем до 1 ноября текущего года.

3.11. Ознакомление обучающихся, их родителей (законных представителей) с примерными вопросами, типовыми заданиями, КИМами, темами рефератов, билетами осуществляется через сайт лица. В разделе промежуточная аттестация размещаются демонстрационные версии экзаменационных работ до 1 ноября текущего года.

3.12. Материалы промежуточной аттестации разрабатываются предметными методическими объединениями, рассматриваются на Методическом Совете лица и утверждаются приказом по лицу. Материалы хранятся в учебной части в течение года.

3.13. Материалы для промежуточной аттестации представляются в учебную часть до 10 апреля текущего года и выдаются заместителем директора по УВР в день проведения промежуточной аттестации. Материалы включают в себя:

- текст работы;
- критерии проверки.

3.14. Оценки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в протоколы установленного образца и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в трехдневный срок после подписания протокола.

3.15. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации 2 -8,10 -х классов, выставляются в журнал после годовой отметки. Отметки по математике в 7,8-х классах выставляются по предмету алгебра.

3.16. Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на заседании Педагогического Совета.

3.17. Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в течение одного года.

3.18. Комиссия в течение трех рабочих дней проверяет письменные экзаменационные работы обучающихся 2-8, 10 классов.

3.19. Классные руководители обязаны ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации на классных часах и родительских собраниях. Родители обучающихся, не прошедших аттестацию, знакомятся с результатами под подпись.

3.20. Конфликтные ситуации, споры, апелляции, возникшие в процессе проведения промежуточной аттестации рассматриваются комиссией по регулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с Положением о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.21. Общественное наблюдение при проведении промежуточной аттестации не является обязательным. Родители (законные представители) обучающегося имеют право присутствовать на экзамене в качестве общественного наблюдателя. Для этого родитель (законный представитель) подает заявление на имя директора о включении его в число общественных наблюдателей.

Общественный наблюдатель имеет право:

- заблаговременно получать необходимую информацию и разъяснения по вопросам проведения промежуточной аттестации;
- присутствовать в день проведения экзамена в аудиториях;
- выражать предложения по совершенствованию организации промежуточной аттестации членам экзаменационной комиссии.

Общественный наблюдатель не вправе:

- вмешиваться в ход проведения промежуточной аттестации;
- входить или выходить из аудитории во время экзамена.

3.22. В рамках внутрилицейского мониторинга качества образования оценка сформированности метапредметных результатов выявляется с помощью проведения комплексной контрольной работы, которая проводится в четвертой четверти.

4. Повторная промежуточная аттестация обучающихся в МОУ ВМР Лицей г. Вольска при организации образовательного процесса в очной, очно-заочной, заочной формах.

4.1. Непрохождение промежуточной аттестации обучающимися 2-8,10 классов при отсутствии уважительных причин и неудовлетворительные результаты признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся 2-8,10 классов имеющие академическую задолженность, обязаны пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в пределах июня – августа текущего календарного года.

4.3. Обучающиеся 2-8,10 классов, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в лицее создается комиссия, в состав которой включается педагог-психолог, члены администрации Лицея, представители родительского комитета (по согласованию).

После успешной пересдачи промежуточной аттестации, обучающиеся ликвидируют академическую задолженность и переводятся в следующий класс.

4.5. Конкретные сроки повторной промежуточной аттестации утверждаются приказом по лицее на основании решения педагогического совета, но не позднее чем до 25 июня текущего учебного года.

4.5.1. По решению Педагогического Совета обучающемуся может быть предоставлена возможность ликвидации академической задолженности:

- сразу после окончания учебного года до 1 июля;
- в начале нового учебного года до 1 сентября.

4.5.2. Сроки доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после принятия решения Педагогическим Советом.

4.5.3. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности (Приложение 1) направляется родителям (законным представителям) обучающегося.

4.5.4. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в учебной части.

4.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. Промежуточная аттестация обучающихся в МОУ ВМР Лицей г. Вольска при организации образовательного процесса в дистанционном режиме.

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся в дистанционном режиме проводится во 2 - 11-х классах в мае текущего года. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся лица.

5.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана Лицея.

Четвертные отметки не выставляются:

– обучающимся 1 классов по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана;

– обучающимся 4 классов по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики».

5.3. Сроки выставления четвертных (полугодовых) отметок и годовой промежуточной аттестации определяются утверждаются приказом по лицее.

5.4. В случае обучения в дистанционном режиме годовая промежуточная аттестация во 2-8,10 классах проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится с преимущественным значением отметок за третью и четвертую четверть (второе

полугодие). Выставление обучающимся четвертных, годовых и итоговых отметок регламентируется Положением о системе оценивания и в МОУ ВМР «Лицей г. Вольска Саратовской области».

5.5. В случае обучения в дистанционном режиме годовая промежуточная аттестация в 9 классах по всем предметам проводится в форме учета образовательных результатов путем выставления годовых отметок. Годовая отметка по предмету выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок в соответствии с правилами математического округления. Итоговая отметка по предмету в аттестат выставляется на основе годовой отметки.

5.6. В случае обучения в дистанционном режиме годовая промежуточная аттестация в 11 классах по всем предметам проводится в форме учета образовательных результатов путем выставления годовых отметок. Выставление обучающимся 11 классов полугодовых, годовых и итоговых отметок регламентируется Положением о системе оценивания и в МОУ ВМР «Лицей г. Вольска Саратовской области».

5.7. Итоговая отметка по предмету для выставления в аттестат определяется как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающихся за каждый год обучения в соответствии с правилами математического округления.

5.8. Защита индивидуальных проектов обучающихся 8,10 классов, в рамках оценки результативности внеучебной деятельности, приказом по лицей переносится на период очного обучения.

6. Повторная промежуточная аттестация обучающихся в МОУ ВМР Лицей г. Вольска при организации образовательного процесса в дистанционном режиме.

6.1. Получение обучающимися 2-8, 10-х классов неудовлетворительной годовой отметки или неаттестация по одному или нескольким предметам признаются академической задолженностью.

6.2. Обучающиеся 2-8,10 классов имеющие академическую задолженность, обязаны её ликвидировать не более двух раз в пределах июня – августа текущего календарного года.

6.3. Обучающиеся 2-8,10 классов, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.4. Обучающиеся обязаны в сроки, определенные приказом по лицей, ликвидировать сформировавшуюся задолженность, освоив программный материал и выполнив задание предложенное учителем - предметником в дистанционной форме.

6.5. С целью ликвидации пробелов в знаниях обучающихся учителями-предметниками в дистанционном режиме проводятся консультации по предметам в соответствии с графиком, утвержденного приказом по лицей.

6.6. Конкретные сроки повторной промежуточной аттестации утверждаются приказом по лицей на основании решения педагогического совета.

6.6.1. По решению Педагогического Совета обучающемуся предоставляется возможность ликвидации академической задолженности:

- сразу после окончания учебного года до 1 июля;
- в начале нового учебного года до 1 сентября.

6.6.2. Сроки доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после принятия решения Педагогическим Советом.

6.6.3. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности (Приложение 1) направляется родителям (законным представителям) обучающегося.

6.6.4. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в учебной части.

6.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.Перечень приборов и материалов, разрешенных к использованию на промежуточной аттестации

7.1. На промежуточной аттестации разрешается использование следующих приборов, материалов и технических средств:

- по математике: линейка, транспортир, циркуль, справочные материалы, выдаваемые каждому участнику промежуточной аттестации;
- по географии: непрограммируемый калькулятор, линейка, транспортир, атласы за 7-9 классы;
- по химии: непрограммируемый калькулятор, линейка, периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов;
- по физике: непрограммируемый калькулятор, линейка, справочные материалы, выдаваемые каждому участнику промежуточной аттестации;
- по иностранному языку: звуковоспроизводящая аппаратура, компакт-диски (CD) с материалами для выполнения заданий "Аудирование";
- по русскому языку: орфографические словари для обучающихся 9 классов;
- по литературе: тексты художественных произведений;
- по информатике: компьютеры;
- по остальным предметам использование дополнительного оборудования и материалов на экзамене не предусмотрено.

7.2. Непрограммируемый калькулятор должен обеспечивать арифметические вычисления (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (\sin , \cos , tg , ctg , \arcsin , \arccos , arctg). Калькулятор не должен предоставлять возможность сохранения в своей памяти баз данных экзаменационных заданий и их решений, а также любой другой информации, знание которой прямо или косвенно проверяется на экзамене.

Калькулятор не должен предоставлять экзаменуемому возможности получения извне информации во время сдачи экзамена. Коммуникационные возможности калькулятора не должны допускать беспроводного обмена информацией с любыми внешними источниками.

7.3. На промежуточной аттестации запрещается иметь и использовать:

- мобильные телефоны или иные средства связи;
- любые электронно-вычислительные устройства и справочные материалы, кроме разрешенных;
- любые записи.

8. Критерии оценки и промежуточной аттестации.

8.1. Оценка письменных работ на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии со следующими критериями:

Отметка «5» ставится за правильное выполнение 80-100% заданий.

Отметка «4» ставится за правильное выполнение 60-79% заданий.

Отметка «3» ставится за правильное выполнение 40-59%ы заданий.

Отметка «2» ставится за выполнение менее 40% заданий.

8.2. Оценка устных ответов обучающихся осуществляется в соответствии со следующими критериями:

Отметка «5» ставится, если учащийся показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и процессов, строит ответ по собственному плану, сопровождает рассказ новыми примерами, умеет применить знания в новой ситуации при выполнении практических заданий; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов. Содержание вопроса учащийся излагает связно, в краткой форме, не допускает ошибок и неточностей.

Отметка «4» ставится за знание всего изученного программного материала, умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике. При этом в ответе имеются незначительные (негрубые) ошибки и недочёты .

Отметка «3» ставится за знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя. При этом ответ содержит грубую ошибку или нескольких негрубых.

Отметка «2» ставится, если учащийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для оценки «3».

8.3. Оценка рефератов и проектных работ осуществляется в соответствии со следующими критериями:

1. Определение проблемы и вопросов, подлежащих рассмотрению, наличие плана.
2. Во вступлении: умение самостоятельно сформулировать цель и задачи работы, обосновать актуальность выдвинутой проблемы, умение сделать историографический обзор, анализ используемых источников.

3. Последовательность и полнота изложения темы.
4. Раскрытие версий и оценок, выявление спорных вопросов, изложение и аргументация своей точки зрения.
5. Наличие и обоснованность выводов.
6. Стил, язык изложения.
7. Оформление работы (цитирование, ссылки и сноски, список литературы).
8. Объем: не менее 20 стандартных машинописных листов .
9. Умение грамотно, последовательно в сжатой форме изложить содержание работы на экзамене.
10. Умение полно, логично, без существенных ошибок отвечать на дополнительные вопросы.

Отметка «5» – все вышеуказанные требования выдержаны.

Отметка «4» – есть несущественные отступления от требований. Учеником допущены незначительные ошибки, неточности при изложении содержания, при ответе на дополнительные вопросы.

Отметка «3» – имеются существенные проблемы, ошибки в изложении содержания работы, в ответах на дополнительные вопросы.

Отметка «2» – тема работы не раскрыта.

9. Промежуточная аттестация экстернов.

9.1. Обучающиеся вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования могут воспользоваться правом прохождения экстерном промежуточной аттестации на базе МОУ ВМР Лицей г. Вольска.

9.2. Для прохождения промежуточной аттестации экстерн зачисляется в МОУ ВМР Лицей г. Вольска на основании заявления родителей (законных представителей) при освоении основных общеобразовательных программ начального и основного общего образования в форме семейного образования или самого экстерна при освоении основной общеобразовательной программы среднего общего образования в форме самообразования.

9.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются всеми академическими правами обучающихся МОУ ВМР Лицей г. Вольска, осваивающих соответствующие общеобразовательные программы.

9.4. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда лицея;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в школьных мероприятиях.

9.5. За прохождение экстерном промежуточной аттестации плата не взимается.

9.6. Прием заявлений на прохождение экстерном промежуточной аттестации начинается с 1 февраля и заканчивается 1 мая текущего года.

9.7. Вместе с заявлением родители (законные представители) могут предоставить документы, подтверждающие освоение образовательных программ за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования:

справки об обучении в образовательных организациях, о прохождении промежуточной аттестации в иных ОО, документ об основном общем образовании (при наличии).

9.8. Аттестация экстернов проводится по предметам иностранной части учебного плана МОУ ВМР Лицей г. Вольска. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении. При освоении основной общеобразовательной программы среднего общего образования промежуточная аттестация по предметам проводится в соответствии с требованиями базового уровня.

9.9. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации экстерна утверждается ежегодно решением педагогического совета в соответствии с п.3.1. и 3.7. настоящего положения. Форма промежуточной аттестации должна соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям ребенка.

9.10. Если экстерн или его родителей (законных) представителей не устраивают формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации, то они вправе выбрать другую образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации.

9.11. Экстерны, которые по уважительным причинам не могут пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки, проходят ее в дополнительные сроки. Дополнительные сроки устанавливаются решением Педагогического Совета и утверждаются приказом по лицей.

9.12. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах. К протоколам прилагаются письменные результаты экзамена.

9.13. Непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин и неудовлетворительные результаты признаются академической задолженностью.

9.14. Если экстерн, осваивающий образовательные программы начального, основного и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность, он должен продолжить получение образования в образовательной организации.

9.15. После прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из МОУ ВМР Лицей г. Вольска и ему в трехдневный срок выдается справка о прохождении промежуточной аттестации экстерном. (Приложение 2)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Доводим до Вашего сведения, что Ваш ребенок _____, ученик _____ класса не прошел промежуточную аттестацию по _____ за _____ класс. Таким образом, он имеет академическую задолженность за _____ класс. На основании пункта 8 статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» ФИО ребёнка переведен в следующий класс условно. В соответствии с пунктом 3 статьи 58 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» Ваш ребенок, ФИО ребёнка, обязан ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

В соответствии с пунктом 5 статьи 58 ФЗ№273 «Об образовании в Российской Федерации» Ваш ребенок имеет право пройти промежуточную аттестацию по названию предмета повторно не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В соответствие с п.1.ст. 58 ФЗ № 273«Об образовании в Российской Федерации» форма, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются МОУ ВМР «Лицей г. Вольска Саратовской области».

Дата и форма проведения повторной промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности Вашего ребенка за ___ класс указана в таблице:

Дата проведения аттестации	Предмет	Форма промежуточной аттестации	ФИО учителя	Кабинет	Время

В случае, если Ваш ребенок не ликвидирует академическую задолженность в установленные сроки, МОУ ВМР «Лицей г.Вольска Саратовской области» в соответствии с пунктом 9 статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» по вашему усмотрению либо оставляется на повторный год обучения, либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

В случае получения образования вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования в соответствии с пунктом 6 статьи 59 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ (п.13.ст.59 ФЗ № 273)

ребенок будет допущен, если не будет иметь академической задолженности по всем предметам индивидуального учебного плана. Для этого ему необходимо будет пройти промежуточную аттестацию по следующим предметам инвариантной части базисного учебного плана:

- Русский язык;
- Литература;
- Иностранный язык;
- Математика;
- История;
- Обществознание (включая экономику и право);
- География;
- Физика;
- Химия;
- Биология;
- Физическая культура.

В случае наличия академической задолженности и не прохождения государственной итоговой аттестации ребенку в соответствии с п. 12 ст. 60 ФЗ № 273 будет выдана справка о периоде обучения в МОУ ВМР «Лицей г. Вольска Саратовской области» с _____ года до момента перевода _____ на самообразование.

Директор МОУ ВМР Лицей г Вольска _____ / _____ /

С уведомлением ознакомлен _____ / _____ /

Приложение 2 к положению о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ ВМР «Лицей г.Вольска Саратовской области»

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Настоящая справка дана

_____ (фамилия, имя, отчество)

в том, что он (она) прошла в муниципальном общеобразовательном учреждении Вольского муниципального района «Лицей г. Вольска Саратовской области», расположенном по адресу ул. Пугачева, д. 56

в _____ учебном году промежуточную аттестацию.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Класс	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

На основании полученных результатов считать прохождение промежуточной аттестации успешным.

Директор МОУ ВМР Лицей г. Вольска
(М.П.)

_____ / _____ /

" ____ " _____ _____ г.